**มรพส. 2**

# คำร้องขอถอนรายวิชา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

วันที่……เดือน……..พ.ศ……

เรื่อง ขอถอนรายวิชา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว, อื่นๆ).....……รหัสประจำตัว……

นักศึกษา ☐ ภาคปกติ ☐ ภาค กศ.ป.ป. (ส.-อา.) ☐ ภาคพิเศษ (ส.-อา.)

ระดับ ☐ ประกาศนียบัตร ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี (เทียบโอน,ต่อเนื่อง)

☐ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก

หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก…… กลุ่มที่/รุ่นที่.....เบอร์โทรศัพท์……

มีความประสงค์จะขอถอนรายวิชา ในภาคการศึกษาที่……..ปีการศึกษา……ดังรายวิชาต่อไปนี้

| ที่ | รหัสวิชา | Sec. | ชื่อวิชา | หน่วยกิต | ผู้สอนลงนามอนุมัติ |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7 | | | | | |

เหตุผลในการขอถอนรายวิชา……

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ……ผู้ยื่นคำร้อง

(……)

**1. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา**

[ ] อนุญาต

[ ] ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

……

ลงชื่อ……

(……)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**2. งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา**

[ ] เห็นชอบการขอถอนรายวิชา

[ ] เห็นชอบการขอถอนรายวิชา เนื่องจากหมดระยะเวลาขอถอนแล้ว

สมควรได้รับอักษร W

ลงชื่อ……

นายทะเบียน/ผู้ช่วยนายทะเบียน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**3. การสั่งการ**

[ ] อนุมัติตามเสนอ

[ ] ไม่อนุมัติเนื่องจาก.....

……

ลงชื่อ……

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**4. งานรับเข้า ทะเบียนและประมวลผลการศึกษา**

[ ] บันทึกข้อมูลแล้ว

ลงชื่อ……

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ 1. นักศึกษาต้องกรอกข้อความให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และเสนออาจารย์ผู้สอนลงนามอนุมัติ

2. นักศึกษานำคำร้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาให้ความเห็น

3. นักศึกษานำคำร้องมายื่นที่กองบริการการศึกษา เพื่อเสนอต่อให้นายทะเบียน/ผู้ช่วยนายทะเบียนและผู้อำนวยการกองบริการการศึกษาพิจารณา

**การขอถอนรายวิชา**

การขอถอนรายวิชาต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด
(ถอนรายวิชาหลังจากระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด จะได้รับอักษร W)

