มรพส. 6

คำร้องขอลงทะเบียนเรียนร่วมกับหมู่เรียนอื่น

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลงทะเบียนเรียนร่วมกับหมู่เรียนอื่น

เรื่อง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว, อื่นๆ).....รหัสนักศึกษา.....

นักศึกษา ☐ ภาคปกติ ☐ ภาค กศ.ป.ป. (ส.-อา.) ☐ ภาคพิเศษ (ส.-อา.)

ระดับ ☐ ประกาศนียบัตร ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี (เทียบโอน,ต่อเนื่อง)

☐ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก

หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก..... กลุ่มที่/รุ่นที่.....เบอร์โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอลงทะเบียนวิชาเรียนร่วมกับหมู่เรียนอื่น ในภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....ดังนี้

รหัสวิชา	SEC	ชื่อวิชา	น(ท-ป)	กลุ่มที่เปิดสอน	วัน/คาบเรียน	ห้องเรียน	ชื่อผู้สอน

เหตุผลที่ขอเรียนเพราะ.....

อนึ่ง ในภาคการศึกษานี้ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนตามตารางเรียนในกลุ่มจำนวน.....หน่วยกิต ขอลงทะเบียนเรียนร่วมกับหมู่เรียนอื่นจำนวน.....หน่วยกิต เรียนกรณีพิเศษจำนวน.....หน่วยกิต รวมจำนวนหน่วยกิตที่จะลงทะเบียนในภาคการศึกษานี้ทั้งหมดจำนวน.....หน่วยกิต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

1. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

2. ความเห็นของงานพัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน

[ ] ลงทะเบียนเรียนร่วมได้ .....รายวิชา.....หน่วยกิต

[ ] ลงทะเบียนเรียนร่วมไม่ได้ เพราะ.....

.....

ลงชื่อ.....

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน

3. ผลการพิจารณา

[ ] อนุมัติ/อนุญาต* [ ] ไม่อนุมัติ/ไม่อนุญาต*

[ ] เสนอเพื่อพิจารณา

ลงชื่อ.....

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

4. ผลการพิจารณา

[ ] อนุมัติ/อนุญาต** [ ] ไม่อนุมัติ/ไม่อนุญาต**

ลงชื่อ.....

คณบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

5. กองคลัง

[ ] ชำระเงินแล้ว

ลงชื่อ.....

6. งานรับเข้า ทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

[ ] บันทึกข้อมูลแล้ว

ลงชื่อ.....

หมายเหตุ

* ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 12 นก.สำหรับกศ.ป.ป.และไม่เกิน 22 นก.สำหรับภาคปกติ เสนอผู้อำนวยการกองบริการการศึกษาพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ

** ลงทะเบียนเกิน 12 นก.สำหรับกศ.ป.ป.และเกิน 22 นก.สำหรับภาคปกติ ให้เสนอผ่านผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา ก่อนเสนอคณบดีเป็นผู้อนุมัติ

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

เงื่อนไขการขอลงทะเบียนเรียนร่วมกับหมู่เรียนอื่น

นักศึกษาที่จะขอลงทะเบียนเรียนร่วมกับหมู่เรียนอื่น มีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

<u>กรณี ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 12 หน่วยกิตสำหรับภาคกศ.ป.ป. และไม่เกิน 22 หน่วยกิตสำหรับภาคปกติ</u>

1. ไม่มีรายวิชาที่ขอลงทะเบียนเรียนในตารางเรียนของหมู่เรียนของตนเอง
2. มีคาบเรียนในวิชาเรียนไม่ซ้อนกัน
3. นักศึกษาต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 2 สัปดาห์นับจากเปิดภาคการศึกษา

<u>กรณี ลงทะเบียนเรียนเกิน 12 หน่วยกิตสำหรับภาคกศ.ป.ป. และเกิน 22 หน่วยกิตสำหรับภาคปกติ</u>

1. ไม่มีรายวิชาที่ขอลงทะเบียนเรียนในตารางเรียนของหมู่เรียนของตนเอง
2. มีคาบเรียนในวิชาเรียนไม่ซ้อนกัน
3. เป็นการลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้ลำดับขั้น F หรือ U
4. เป็นการลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่สอบ ได้ต่ำกว่า “C”
5. เป็นการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาสุดท้าย
6. เป็นการลงทะเบียนเรียนวิชาปฏิบัติการ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
7. นักศึกษาต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 2 สัปดาห์นับจากเปิดภาคการศึกษา

นักศึกษายื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนร่วมกับหมู่เรียนอื่นและ
<u>แนบใบลงทะเบียนเรียนตามตารางเรียนในกลุ่มและตารางเรียนที่ขอเรียนร่วมกับหมู่เรียนอื่น</u>

↓

นักศึกษานำคำร้องเสนออาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็น

↓

นักศึกษานำคำร้องยื่นที่กองบริการการศึกษา
เพื่อเสนอหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนให้ความเห็น

↓

เสนอผู้อำนวยการกองบริการการศึกษาพิจารณาอนุมัติ
(กรณีลงทะเบียน<u>ไม่เกิน</u> 12 หน่วยกิตสำหรับภาคกศ.ป.ป. และ<u>ไม่เกิน</u> 22 หน่วยกิตสำหรับภาคปกติ)

↓

เสนอคณบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุมัติ
(กรณีลงทะเบียน<u>เกิน</u> 12 หน่วยกิต สำหรับภาคกศ.ป.ป. และ<u>เกิน</u> 22 หน่วยกิต สำหรับภาคปกติ)

↓

นักศึกษารับคำร้องและใบลงทะเบียนเรียนที่กองบริการการศึกษาการศึกษา

↓

นักศึกษานำคำร้องและใบลงทะเบียนเรียน ไปชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนที่กองคลัง

↓

ส่งคำร้องขอลงทะเบียนเรียนร่วมกับหมู่อื่นคืนที่กองบริการการศึกษา พร้อมทั้งแสดงใบเสร็จรับเงิน
เพื่อให้งานรับเข้า ทะเบียนและประมวลผลการศึกษาดำเนินการต่อไป