มรพส. 5

คำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

วันที่……เดือน……..พ.ศ……

เรื่อง ขอยกเว้นการเรียนรายวิชา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว, อื่นๆ).....……รหัสนักศึกษา……

นักศึกษา ☐ ภาคปกติ ☐ ภาค กศ.ป.ป. (ส.-อา.) ☐ ภาคพิเศษ (ส.-อา.)

ระดับ ☐ ประกาศนียบัตร ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี (เทียบโอน,ต่อเนื่อง) ☐ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก

หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก…… กลุ่มที่/รุ่นที่.....เบอร์โทรศัพท์……

มีความประสงค์ขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ตามสำเนาเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

☐ สำเนาใบรายงานผลการเรียน

☐ สำเนาผลการทดสอบวัดความรู้พื้นฐานรายวิชาภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัยฯ

จำนวน……..รายวิชา……หน่วยกิต ปีที่เข้าศึกษาเดิม พ.ศ……..ระดับ……หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก……..

ดังรายการต่อไปนี้

	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป)	ผลการเรียน
1)	……	……	……	……
2)	……	……	……	……
3)	……	……	……	……
4)	……	……	……	……
5)	……	……	……	……
6)	……	……	……	……
7)	……	……	……	……

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ……..……ผู้ยื่นคำร้อง

(……..……)

1. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา

……..……..

……..……..

ลงชื่อ……..……

(……..……..)

2. งานรับเข้า ทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

เห็นสมควรให้ยกเว้นได้.....หน่วยกิต

ลงชื่อ……..……..

นายทะเบียน/ผู้ช่วยนายทะเบียน

3. ผลการพิจารณา

[ ] อนุมัติ/อนุญาต

[ ] ไม่อนุมัติ/อนุญาต

ลงชื่อ……..……..

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

4. กองคลัง

[ ] ชำระเงินแล้ว

ลงชื่อ……..……..

5. งานรับเข้า ทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

[ ] บันทึกข้อมูลแล้ว

ลงชื่อ……..……

หมายเหตุ 1. นักศึกษาต้องกรอกข้อความให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และเสนออาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็น

2. นักศึกษานำคำร้องมายื่นที่กองบริการการศึกษา เพื่อเสนอต่อนายทะเบียน/ผู้ช่วยนายทะเบียนและผู้อำนวยการกองบริการการศึกษาพิจารณา ติดตามผลการพิจารณาหลังจากยื่นคำร้องภายใน 3 วัน (รายวิชาที่นำมายกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องมีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า C หรือ P)

3. นักศึกษานำคำร้องที่ได้รับอนุมัติแล้วไปชำระเงินที่กองคลัง และส่งคืนที่กองบริการการศึกษาเพื่อให้งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษาดำเนินการต่อไป

การขอยกเว้นการเรียนรายวิชา

<u>การยกเว้นการเรียนรายวิชา</u> หมายถึง การยกเว้นการเรียนรายวิชา โดยนำหน่วยกิตของรายวิชาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัย หรือจากหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่ารายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และอยู่ในระดับเดียวกันมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

<u>ผู้มีสิทธิ์ยกเว้น</u> คือ ผู้สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันราชภัฏหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือเป็นผู้ผ่านการศึกษาอบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

<u>เงื่อนไขการยกเว้น</u> ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า “C” หรือ “ P” เป็นวิชาในระดับการศึกษาเดียวกัน จำนวนหน่วยกิตที่ขอยกเว้นรวมกันไม่เกิน 2 ใน 3 ของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำ และไม่เคยถูกให้ออกจากสถานศึกษาเนื่องจากความประพฤติเสียหาย และ<u>เมื่อได้รับการยกเว้นแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา</u>

นักศึกษาเขียนคำร้องและเสนออาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็น โดยแนบสำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) และต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา หรือหลังจากได้รับแผนการเรียนแล้ว

↓

นักศึกษานำคำร้องมายื่นที่กองบริการการศึกษาเพื่อให้งานรับเข้า ทะเบียนและประมวลผลการศึกษาเสนอต่อนายทะเบียน/ผู้ช่วยนายทะเบียน

↓

เสนอผู้อำนวยการกองบริการการศึกษาพิจารณาอนุมัติ

↓

นักศึกษานำคำร้องที่ได้รับอนุมัติแล้วไปชำระเงินที่กองคลัง

↓

ส่งคำร้องคืนที่กองบริการการศึกษาพร้อมทั้งแสดงใบเสร็จรับเงินเพื่อให้งานรับเข้าทะเบียนและประมวลผลการศึกษาดำเนินการต่อไป