คำร้องขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา
สำหรับรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

เรียน คณบดีคณะ .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

2. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว, อื่นๆ .....รหัสนักศึกษา .....

นักศึกษา ☐ ภาคปกติ ☐ ภาค กศ.ป.ป. (ส.-อา.) ☐ ภาคพิเศษ (ส.-อา.)

ระดับ ☐ ประกาศนียบัตร ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี (เทียบโอน,ต่อเนื่อง)

☐ ประกาศนียบัตรบัณฑิต ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก

หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก..... กลุ่มที่/รุ่นที่.....เบอร์โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจากสถาบันเดิม.....

ระดับ..... ดังรายวิชาต่อไปนี้

รายวิชาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจากสถาบันเดิม				**รายวิชาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในหลักสูตร**			
รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**เกรด**	**หน่วยกิต**	**รหัสวิชา**	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	**หมวดวิชา**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

1. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา	**2. คณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา สำหรับรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป**	**3. คณบดีให้ความเห็นชอบ** (สังกัดรายวิชาที่ขอเทียบโอน)
.... ลงชื่อ..... (.....) ...../...../.....	[ ] อนุญาตให้เทียบโอนได้ จำนวน .....หน่วยกิต [ ] ไม่อนุญาตให้เทียบโอน เนื่องจาก..... ..... ลงชื่อ..... (.....) ...../...../.....	[ ] เห็นชอบให้เทียบโอนได้ [ ] ไม่เห็นชอบให้เทียบโอน เนื่องจาก..... ..... ลงชื่อ..... (.....) ...../...../.....
4. กองคลัง	**5. กองบริการการศึกษา**	**6. งานรับเข้า ทะเบียนและประมวลผลการศึกษา**
[ ] ชำระเงินแล้ว ลงชื่อ..... (.....) ...../...../.....	[ ] เห็นชอบตามเสนอ ลงชื่อ..... ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา ...../...../.....	[ ] บันทึกข้อมูลแล้ว ลงชื่อ..... (.....) ...../...../.....

หมายเหตุ 1. นักศึกษาต้องกรอกข้อความให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และเสนออาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็น

2. นักศึกษานำคำร้องยื่นที่คณะสังกัดรายวิชาที่ขอเทียบโอน และติดตามผลการพิจารณาหลังจากยื่นคำร้องด้วยตนเองที่คณะ

3. นักศึกษานำคำร้องที่ได้รับการอนุมัติแล้วไปชำระเงินที่กองคลัง และนำคำร้องมายื่นที่กองบริการการศึกษา เพื่อให้งานรับเข้า ทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ดำเนินการต่อไป

@448mgyzm

การขอเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจากการศึกษาในระบบ
สำหรับรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

↓

การเทียบโอนหน่วยกิตจากการศึกษาในระบบ สำหรับรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง ต้องมีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอนต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน ผลการเรียนที่นำมาขอเทียบโอนต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำว่า 2.00 จากระบบ 4.00 หรือเทียบเท่า รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

****หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. 2566 และประกาศที่เกี่ยวข้อง ****

↓

นักศึกษากรอกข้อความให้สมบูรณ์ โดยระบุวิชาที่ขอเทียบโอนจากสถาบันเดิมและรายวิชาที่ขอเทียบโอนในหลักสูตร พร้อมแนบสำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) และคำอธิบายรายวิชาที่ขอเทียบโอน

↓

เสนออาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็น

↓

เสนอคณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา
สำหรับรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

↓

เสนอคณะพิจารณาและสั่งการ

↓

นักศึกษานำคำร้องที่ได้รับพิจารณาอนุมัติแล้วไปชำระเงินที่กองคลัง

↓

ส่งคำร้องคืนที่กองบริการการศึกษา พร้อมทั้งแสดงใบเสร็จรับเงิน เพื่อให้งานรับเข้า ทะเบียนและประมวลผลการศึกษาดำเนินการต่อไป